**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание комплексных услуг по разработке фирменного стиля и графического решения (логотип, буклет, брендбук) с целью идентификации производимых субъектами МСП товаров и по предоставлению инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт, разработка или модернизация сайта или интернет-магазина)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуг | Комплексная услуга – услуга, включающая в себя две и более связанные между собой услуги.  **Комплексная услуга по:**  **- разработке фирменного стиля и графического решения (логотип, буклет, брендбук) с целью идентификации производимых субъектами МСП товаров;**  **- предоставлению инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт, разработка или модернизация сайта или интернет-магазина).** |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр инжиниринга Волгоградской области |
| 1. Срок оказания услуг | **с даты подписания договора до 10 ноября 2021 года включительно** |
| 1. Место оказания услуг | Волгоградская область |
| 1. Субъекты малого и среднего предпринимательства (Получатели услуг) | Получателями услуг являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в области промышленного и/или сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность более 12 месяцев на территории Волгоградской области, а так же внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).  Комплексная услуга субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области оказывается на основании заявления субъекта малого и среднего предпринимательства по результатам проведения предварительной оценки (прескоринга) количественных и качественных показателей его деятельности. Необходимые данные для проведения прескоринга предоставляет Получатель услуги (субъект малого и среднего предпринимательства) в составе заявки на предоставление услуги. Предварительную оценку (прескоринг) выполняет Заказчик (структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» ‒ отдел Центр инжиниринга Волгоградской области). Решение о возможности предоставления услуги по результатам прескоринга должно быть принято не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления. |
| 1. Количество услуг | В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление комплексных услуг в следующем объеме:  Общее количество предоставленных комплексных услуг – 10. Общее количество Получателей комплексных услуг – 10 производственных субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Волгоградской области.  Комплексная услуга, предусмотренная п. 1 Технического задания, включает в себя следующие услуги:  **1) разработка фирменного стиля и графического решения (логотип, буклет, брендбук) с целью идентификации производимых субъектами МСП товаров;**  **2) предоставление инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт, разработка или модернизация сайта или интернет-магазина).**  Комплексная услуга считается оказанной, если оказаны обе услуги. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг | Исполнитель несет ответственность за полноту и объем оказанных услуг, указанных в настоящем техническом задании.  Исполнитель оказывает услугу по разработке фирменного стиля и графического решения (логотип, буклет, брендбук) с целью идентификации производимых субъектами МСП товаров согласно Приложения № 1 к Техническому заданию, а услугу по предоставлению инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт, разработка или модернизация сайта или интернет-магазина) согласно Приложения № 2 к Техническому заданию).  Исполнитель обязан:  - самостоятельно подбирать получателей услуг, соответствующих требованиям п. 5 настоящего Технического задания;  - добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги субъектам МСП;  - оказывать услуги без предварительной оплаты, используя собственные оборотные средства;  - информировать обратившихся субъектов МСП о возможности получения других видов государственной поддержки, оказываемой с участием ГАУ ВО «Мой бизнес». |
| 1. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг | Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги. Необходимо предоставить документы, подтверждающие квалификацию и опыт исполнителя. Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или привлекаемых им специалистов как достаточную или недостаточную для оказания услуг. |
| 1. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | Исполнитель предоставляет Заказчику акты оказанных услуг в отношении каждого субъекта МСП, получившего услугу, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня оказания услуг по настоящему Договору.  Исполнитель предоставляет отчет в отношении каждого субъекта МСП, получившего услугу, в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня оказания услуг по настоящему Договору.  В случае, если в ходе проверки отчетной информации, и/или услуги не подтверждены субъектом малого и среднего предпринимательства или услуги предоставлены не в полном объеме, услуги не оплачиваются в объеме неподтвержденных или не оказанных услуг. |
| 1. Требования к отчетной информации | Отчетная информация должна быть представлена в полном объеме на бумажном носителе и в электронном виде, в формате и по форме, предоставленной Исполнителем.  Отчетная документация должна содержать:  1) отчет о проделанной работе и (или) оказанных услугах в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к договору) в бумажном виде и на электронном носителе (USB флеш-карта, CD-диск и т.п.);  2) опросный лист (Приложение № 3 к техническому заданию);  3) выписку в отношении Получателя услуги из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на дату предоставления отчета.  4) заполненный бланк заявки на предоставление консультационной услуги Центра инжиниринга Волгоградской области (Приложение № 4 к Техническому заданию). |

**Заказчик:**

**ГАУ ВО «Мой бизнес»**

И.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Кравцов А.В./

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 1

к Техническому заданию

**«Разработка фирменного стиля и графического решения (логотип, буклет, брендбук) с целью идентификации производимых субъектами МСП товаров»**

**Фирменный стиль**

• Разработка логотипа и фирменной надписи.

• Подбор цветов и их комбинаций для логотипа, фирменной надписи и/или сайта.

• Подбор шрифтов фирменной надписи.

• Разработка паттернов для сайта и/или фирменного бланка.

• Визуализация фирменного стиля на различной продукции: визитки, сайт, фирменный бланк и/или коммерческое предложение, сувенирная продукция.

Приложение № 2

к Техническому заданию

**«Предоставление инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт, разработка или модернизация сайта или интернет-магазина)»**

**Интернет-сайт**

Формат сайта для каждого субъекта МСП согласовывается с Заказчиком (информационный, корпоративный сайт, интернет-магазин, сайт-визитка с каталогом товаров, промо-сайт, лендинг пейдж или сайт-витрина).

Сайт в зависимости от формата состоит из следующих уникальных страниц:

• Главная

• Каталог товаров / рубрика товаров

• Карточка товара

• Корзина

• Оформление заказа

• Уведомление о заказе

• Каталог услуг

• Страница услуги

• Каталог новостей

• Страница новости

• Информационная страница

• Контакты

• О компании

• 404 страница

Каждая из страниц состоит из уникальных блоков:

• Заголовок. В заголовок автоматически выводится название страницы или пользовательское поле.

• Навигационные цепочки содержат ссылку на главную страницу, текущую страницу и/или промежуточные страницы.

• Изображение. Возможность указать ссылку, которая будет открываться при клике на изображение.

• Видео. Вставка видео собственного сервера и/или сторонних видео хостингов (YouTube или Vimeo).

• Кнопка.

• Описание товара или услуги в виде текстового и графического контента.

• Интерактивная карта в виде метки с адресом на карте. Возможность приближать и отдалять карту, перемещаться по карте.

• Галерея. Изображения открываются во всплывающем окне.

• Карусель слайдов. Вывод на странице 1 и более слайдов в ряд, с возможностью листать слайды и/или автоматической сменой слайдов, и/или стрелками навигации, и/или точками навигации.

• Фильтрация товаров в каталоге по категориям и/или атрибутам.

• Слайдер. Слайды переключаются вручную и/или автоматически с различными эффектами (скольжение или выцветание).

• Иконки социальных сетей. При клике на иконку открывается страница.

• Каталог рубрик. Каждая рубрика расположена в одном блоке с названием рубрики и/или изображением рубрики. При клике на рубрику открывается страница соответствующей рубрики.

• Каталог услуг. Каждая услуга расположена в одном блоке с названием услуги и/или изображением услуги, и/или кратким описанием услуги, и/или кнопкой подробнее. При клике на услугу открывается страница соответствующей услуги.

• Каталог товаров. Каждый товар расположен в одном блоке с названием товара и/или изображением товара, и/или ценой товара, и/или кнопкой подробнее, и/или кнопкой в корзину. При клике на товар открывается страница соответствующего товара.

• Каталог новостей. Каждая новость расположена в одном блоке с названием новости и/или изображением новости, и/или кратким описанием новости, и/или кнопкой подробнее. При клике на новость открывается страница соответствующей новости.

• Формы обратной связи. Форма состоит из полей (в столбик, в ряд или в столбик и в ряд) и кнопки. При неправильном заполнении формы появляется уведомление. При успешной отправке формы данные уходят на один или два e-mail и/или сохраняются в базу заявок в административной части сайта.

• Форма заказа. Поля - имя заказчика, номер телефона заказчика и т.д., кнопка оформить заказ.

• Корзина. Таблица с добавленным в корзину товарами (для каждого товара указано название и/или изображение товара, и/или цена, и/или количество, и/или сумма).

Шаблоны страниц содержат один или все элементы:

Главная: слайдер, каталог рубрик, каталог товаров, каталог услуг, контактные данные (телефон, e-mail, адрес, интерактивная карта, ссылки на соцсети, форма обратной связи), информация о компании (текст, изображения, видео). Каталог товаров / рубрика товаров: заголовок, навигационные цепочки, каталог товаров, каталог рубрик, фильтр товаров, текстовое описание страницы. Карточка товара: заголовок, навигационные цепочки, изображение товара в виде карусели или галереи, описание товара, таблица характеристик, таблица атрибутов, кнопка в корзину, сопутствующие или похожие товары. Корзина: заголовок, навигационные цепочки, таблица с добавленным в корзину товарами (для каждого товара указано название и/или изображение товара, и/или цена, и/или количество, и/или сумма), кнопка оформить заказ. Оформление заказа: заголовок, навигационные цепочки, форма заказа. Уведомление о заказе: заголовок, навигационные цепочки, сводная таблица с данными о заказе (ассортимент и/или данные о заказчике). Каталог услуг: заголовок, навигационные цепочки, каталог услуг, текстовое описание страницы. Страница услуги: заголовок, навигационные цепочки, описание услуги (текст, изображения, видео). Каталог новостей: заголовок, навигационные цепочки, каталог новостей. Страница новости: заголовок, навигационные цепочки, изображение новости, контент новости (текст, изображения, видео). Информационная страница: заголовок, навигационные цепочки, контент страницы (текст, изображения, видео). Контакты: заголовок, навигационные цепочки, контактные данные (телефон, e-mail, адрес, интерактивная карта, ссылки на соцсети, форма обратной связи). О компании: заголовок, навигационные цепочки, информация о компании (текст, изображения, видео). 404 страница: заголовок, ссылка на главную, текст.

Функционал сайта:

• Кликабельный номер телефона. При клике начинается звонок.

• Кликабельный e-mail. При клике открывается почтовый клиент.

• Кликабельные ссылки на мессенджеры (WhatsApp и/или Viber, и/или Telegram). При клике открывается диалог в соответствующем мессенджере.

• Поиск по сайту.

• Поиск по товарам.

• Автоматическая генерация карты сайта в формате XML.

• Разметка превью страниц для социальных сетей.

• Корзина.

• Оформление заказа.

• Дополнительные атрибуты товара (например: размер, цвет, бренд и т.д.) с возможностью фильтрации по этим атрибутам.

• Адаптивная версия дизайна для смартфонов (размер экрана до 767 пикселей) и планшетов (размер экрана до 1024 пикселей) с адаптацией функционала сайта под touch интерфейс.

• Адаптивная версия дизайна для настольных компьютеров и ноутбуков.

• Всплывающие окна.

• Административная панель с разными правами доступа в нее: администратор, редактор, автор.

Сопутствующие работы:

• Разработка текста «Политика конфиденциальности».

• Разработка текста «Правила обработки cookie».

• Регистрация домена и хостинга силами исполнителя, если это требуется.

• Информация для сайта (контент) предоставляется Заказчиком, Исполнителем производится редактирование текста для дальнейшего размещения на сайте.

• Изготовление сайта на CMS (на платформе, отличной от Tilda и прочих конструкторов сайтов с ежемесячной абонентской платой).

• Соответствие дизайна сайта фирменному стилю (стилистика, логотип, фирменные цвета и/или паттерны, и/или шрифты).

• Создание уникального дизайна сайта с учетом пожеланий заказчика, фирменного стиля и/или брендбука компании.

• Предоставление не менее трех концепций дизайна на согласование.

• Наполнение сайта контактной информацией (номер телефона, e-mail, адрес).

• Наполнение сайта услугами (до 10 услуг).

• Наполнение сайта товарами (до 50 товаров).

• Установка и настройка SSL сертификата.

• Настройка редиректов «с http на https» и «с www на без www».

• Базовая SEO оптимизация страниц сайта: H1, Title, Description.

• Шаблонизация мета тегов для страниц с товарами с учетом поискового спроса.

• Шаблонизация мета тегов для страниц с услугами с учетом поискового спроса.

• Установка Яндекс Метрики и Google Analytics.

• Настройка целей в Яндекс Метрики и/или Google Analytics.

• Добавление сайта в Яндекс Вебмастер и Google Search Console.

• Заведение аккаунтов Яндекс и/или Google при необходимости.